



# Codice Etico Aziendale

---

STM TEAM

STM Team - Codice Etico  
GIUGNO 2025 | REV. 02



## Sommario

1. PREMESSA.....	2
2. PRINCIPI E VALORI ETICI .....	2
2.1 Legalità, Integrità e Trasparenza .....	2
2.2 Imparzialità ed Equità.....	3
2.3 Riservatezza e Tutela delle Informazioni.....	3
2.4 Condotta Fiscale, Antiriciclaggio e Antielusione .....	4
2.5 Centralità della Persona e Valorizzazione della Diversità.....	4
2.6 Impegno per la Sostenibilità Ambientale .....	4
3. CODICE DI CONDOTTA.....	5
3.1 Comportamenti Generali.....	5
3.2 Rispetto delle Procedure Aziendali .....	5
3.3 Tutela della Salute, Sicurezza e Ambiente.....	6
3.4 Uso corretto delle Risorse Aziendali.....	6
3.5 Protezione delle Informazioni e Riservatezza .....	7
3.6 Conflitto di Interessi .....	7
4. RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS .....	7
4.1 Dipendenti e Collaboratori .....	7
4.2 Fornitori e Partner .....	8
4.3 Clienti.....	9
4.4 Comunità e Territorio .....	9
4.5 Pubblica Amministrazione e Autorità.....	10
4.6 Concorrenza.....	10
5. ATTUAZIONE, CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO .....	10
5.1 Diffusione, Comunicazione e Formazione .....	10
5.2 Sistema di Segnalazione (Whistleblowing) .....	11
5.3 Controllo sull'Osservanza del Codice .....	11
5.4 Sistema Disciplinare.....	12
5.5 Aggiornamento del Codice Etico .....	12



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 – P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo – Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 – Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





## 1. PREMESSA

Il presente Codice Etico ("Codice") rappresenta uno degli strumenti fondamentali attraverso cui STM Team (di seguito, il "Gruppo" o "STM") intende assicurare l'integrità, la trasparenza e la responsabilità etica nella gestione aziendale.

STM Team ha la missione di progettare e realizzare soluzioni innovative ed affidabili per il controllo e la trasmissione di potenza nel settore industriale, promuovendo in tutto il mondo uno sviluppo sostenibile e condiviso.

Il Codice si rivolge a un'ampia categoria di destinatari, comprendente, ad esempio, i dipendenti, i collaboratori, i consulenti, i fornitori e tutti i partner d'affari. A ciascuno di essi è richiesto un comportamento coerente con i valori e i principi espressi nel documento, al fine di rafforzare il senso di responsabilità individuale e collettiva; il Gruppo non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a questi principi.

## 2. PRINCIPI E VALORI ETICI

STM Team vanta una presenza consolidata nel settore, grazie alla propria capacità, competenza ed indipendenza ed al rispetto dei principi fondamentali di equità, onestà e buon senso, che sono il cuore della filosofia e dei valori del Gruppo e degli standard aziendali. Tutti i rapporti con dipendenti, clienti, partner, concorrenti, fornitori e colleghi devono basarsi su questi valori. Questo documento non è ovviamente inteso ad affrontare ogni caso in cui si è chiamati ad operare, ma vuole ricordare ad ognuno la necessità di attenersi a principi etici di base nella conduzione quotidiana del proprio lavoro.

STM Team reputa che per costruire rapporti corretti e duraturi siano necessari l'onestà, la sincerità e la lealtà. Tutti gli aspetti del nostro lavoro devono basarsi sui più elevati standard etici.

### 2.1 Legalità, Integrità e Trasparenza

STM opera nell'assoluto rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative vigenti, sia a livello nazionale che internazionale, in conformità ai principi fissati nel presente Codice Etico e alle procedure interne. L'osservanza delle norme costituisce un dovere costante per tutti coloro che intrattengono rapporti con il Gruppo e rappresenta la base di ogni comportamento organizzativo e individuale.



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





L'integrità morale guida ogni azione aziendale e si traduce in onestà, correttezza e coerenza nell'adempimento dei propri compiti, nel rispetto degli impegni assunti e nella lealtà verso clienti, fornitori, dipendenti, autorità pubbliche e altri stakeholder.

La trasparenza consiste nella chiarezza delle informazioni, nella tracciabilità dei processi decisionali e nella disponibilità a fornire, in modo tempestivo e comprensibile, ogni dato rilevante per garantire una comunicazione corretta e completa, interna ed esterna.

STM applica rigorosi principi contabili, al fine di garantire l'esattezza e la completezza delle informazioni finanziarie, nonché il rispetto delle norme che regolano la concorrenza sui mercati nazionali e internazionali. Tutti i dipendenti sono tenuti a contribuire attivamente al mantenimento di controlli efficaci e di processi interni idonei a garantire la conformità contabile e la trasparenza nelle comunicazioni societarie.

## 2.2 Imparzialità ed Equità

STM assume le proprie decisioni con autonomia, imparzialità e responsabilità, evitando ogni forma di favoritismo, conflitto di interessi o pressione indebita. La condotta imparziale si applica a tutte le attività aziendali — dalla selezione dei fornitori alla gestione dei rapporti con clienti, partner e istituzioni — assicurando coerenza, equità e rispetto dei criteri oggettivi.

Il principio di equità guida la definizione e l'applicazione uniforme delle regole interne, al fine di assicurare condizioni paritarie per tutti i soggetti coinvolti nelle attività del Gruppo, garantendo una gestione meritocratica, inclusiva e rispettosa delle diversità.

## 2.3 Riservatezza e Tutela delle Informazioni

STM protegge con la massima attenzione le informazioni riservate, siano esse di natura tecnica, commerciale, contabile o personale, e adotta misure organizzative e tecniche idonee a prevenire accessi non autorizzati, fughe di dati, violazioni della privacy o utilizzi impropri.

Tutti i soggetti destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a custodire con diligenza i dati sensibili, i documenti strategici e il know-how aziendale, anche dopo la cessazione del rapporto con il Gruppo, nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi contrattuali assunti.

La riservatezza costituisce un presupposto imprescindibile per la fiducia nei rapporti con clienti, fornitori, collaboratori e istituzioni.



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





## 2.4 Condotta Fiscale, Antiriciclaggio e Antielusione

STM adotta una condotta fiscale trasparente e conforme alle normative vigenti, considerandola parte integrante della propria responsabilità verso il sistema economico e la collettività. Il Gruppo adempie con diligenza agli obblighi contabili, fiscali e dichiarativi, garantendo la tracciabilità di tutte le operazioni economiche e finanziarie.

STM contrasta fermamente qualsiasi pratica finalizzata all'occultamento di fondi, alla manipolazione delle scritture contabili, al riciclaggio, all'autoriciclaggio o all'elusione delle imposte mediante strutture societarie opache od operazioni prive di sostanza economica. I sistemi di controllo interno sono orientati alla prevenzione e alla tempestiva segnalazione di eventuali comportamenti anomali, nel pieno rispetto della normativa antiriciclaggio e dei principi di legalità economico-finanziaria.

## 2.5 Centralità della Persona e Valorizzazione della Diversità

STM riconosce nella persona il fulcro dello sviluppo aziendale e considera la crescita professionale e umana dei propri collaboratori un elemento strategico per il successo del Gruppo.

Il Gruppo promuove un ambiente di lavoro inclusivo e collaborativo, in cui ogni individuo, indipendentemente da genere, età, cultura, provenienza o abilità, possa esprimere le proprie competenze, crescere professionalmente e contribuire attivamente all'eccellenza tecnologica e organizzativa che contraddistingue STM.

La valorizzazione della diversità e il contrasto a ogni forma di discriminazione o molestia costituiscono principi fondamentali della cultura aziendale, nella convinzione che l'inclusione sia leva di innovazione, coesione e competitività a livello globale.

## 2.6 Impegno per la Sostenibilità Ambientale

STM considera la tutela dell'ambiente un pilastro della propria responsabilità d'impresa e un impegno concreto verso un futuro sostenibile.

Consapevole dell'impatto ambientale derivante dalle attività industriali, il Gruppo adotta un approccio orientato al miglioramento continuo, promuovendo l'efficienza energetica, l'uso responsabile delle risorse e l'integrazione di soluzioni innovative ispirate ai principi dell'economia circolare.



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





L'impegno ambientale di STM si traduce in azioni tangibili: investimenti in impianti fotovoltaici, ottimizzazione dei processi produttivi, gestione responsabile dei rifiuti e coinvolgimento degli stakeholder in iniziative orientate alla riduzione dell'impronta ecologica complessiva.

### 3. CODICE DI CONDOTTA

#### 3.1 Comportamenti Generali

STM definisce in modo chiaro e rigoroso i comportamenti attesi da parte di tutti i destinatari del presente Codice Etico. Sono tenuti ad adottare una condotta improntata a correttezza, buona fede, lealtà e responsabilità, coerente con i valori fondamentali del Gruppo.

Ciascun soggetto è chiamato a tutelare l'integrità e la reputazione del Gruppo in ogni contesto, evitando conflitti di interesse, pratiche scorrette, pressioni indebite o comportamenti non trasparenti.

È attivo un sistema di segnalazione delle violazioni, nel rispetto della normativa sul whistleblowing e garantendo, nei limiti di legge, la riservatezza dei soggetti segnalanti, al fine di favorire un ambiente improntato all'etica e alla responsabilità collettiva.

#### 3.2 Rispetto delle Procedure Aziendali

STM adotta un Sistema di Gestione per la Qualità certificato secondo la norma ISO 9001, che descrive processi, attività, ruoli e responsabilità operative. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a conformarsi alle procedure aziendali, che rappresentano lo standard operativo e gestionale da osservare in ogni attività.

Ogni operazione e transazione deve essere:

- legittima e autorizzata;
- coerente con gli obiettivi aziendali;
- congrua e correttamente registrata;
- documentata in modo chiaro e verificabile.

Il rispetto delle procedure non solo garantisce la compliance normativa e la corretta gestione delle risorse, ma promuove una cultura del controllo diffusa a tutti i livelli dell'organizzazione, a supporto dell'efficienza e della trasparenza aziendale.

Eventuali violazioni costituiscono una lesione del rapporto fiduciario tra STM e chi opera al suo interno o per suo conto.



#### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





### 3.3 Tutela della Salute, Sicurezza e Ambiente

STM considera prioritari la salute, la sicurezza dei lavoratori e il rispetto dell'ambiente. In conformità al D.Lgs. 81/2008, articoli 15-20, Il Gruppo adotta tutte le misure preventive e protettive necessarie per garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Tutti i dipendenti sono tenuti a:

- osservare le norme in materia di sicurezza e salute;
- utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale;
- collaborare attivamente per prevenire situazioni di rischio;
- segnalare tempestivamente anomalie e pericoli.

STM promuove una cultura della sicurezza e del benessere fondata su formazione continua, responsabilizzazione individuale e miglioramento costante delle condizioni operative.

### 3.4 Uso Corretto delle Risorse Aziendali

Le risorse aziendali — tangibili, digitali, informative e intellettuali — devono essere utilizzate con diligenza, esclusivamente per finalità professionali, in conformità alle policy interne e alle istruzioni ricevute.

È vietato:

- l'utilizzo improprio o personale di beni e strumenti aziendali;
- la manomissione, distruzione o perdita dolosa di beni del Gruppo;
- l'elaborazione, trasmissione o conservazione di contenuti illeciti, offensivi, razzisti, osceni o non pertinenti al contesto professionale tramite strumenti informatici aziendali.

I dipendenti sono tenuti a custodire con attenzione:

- i dispositivi informatici assegnati;
- i beni immateriali (software, documentazione tecnica, progetti);
- le credenziali di accesso e i sistemi di sicurezza.

I beni intellettuali creati nel corso del rapporto di lavoro si intendono trasferiti a STM secondo le previsioni di legge o di specifici accordi contrattuali. Alla cessazione del rapporto, è obbligo restituire tutti i beni aziendali, inclusi documenti e supporti contenenti dati riservati, rimanendo vincolati agli obblighi di riservatezza.



#### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178  
WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





### 3.5 Protezione delle Informazioni e Riservatezza

Tutti i destinatari del Codice hanno accesso, nello svolgimento delle proprie funzioni, a informazioni di natura tecnica, industriale, commerciale o personale, spesso riservate e/o protette da vincoli legali e contrattuali.

È fatto obbligo di:

- non divulgare informazioni non pubbliche senza autorizzazione;
- non accedere, duplicare o utilizzare tali informazioni per fini personali o non autorizzati;
- non memorizzare dati aziendali su dispositivi non autorizzati;
- non trasferire documentazione riservata all'esterno senza giustificato motivo e senza rientro immediato.

Qualsiasi uso improprio, perdita o rischio di divulgazione non autorizzata deve essere segnalato tempestivamente alla funzione competente.

La riservatezza si applica anche dopo la cessazione del rapporto, come dovere etico e giuridico di tutela degli interessi del Gruppo.

### 3.6 Conflitto di Interessi

Costituisce conflitto di interessi qualsiasi situazione in cui un interesse personale, diretto o indiretto, interferisca o appaia interferire con l'imparzialità dell'attività svolta a favore di STM.

Esempi di potenziali conflitti:

- intrattenere rapporti economici con fornitori o clienti STM per conto proprio o di terzi;
- lavorare o prestare consulenze a favore di concorrenti;
- utilizzare informazioni o contatti aziendali per fini personali o terzi;
- detenere interessi finanziari rilevanti in aziende in conflitto con STM.

Ogni conflitto effettivo o potenziale deve essere tempestivamente comunicato al Consiglio di Amministrazione o alla funzione di riferimento, che valuterà le misure da adottare. La trasparenza nella gestione dei conflitti è essenziale per salvaguardare l'integrità e l'equità dell'operato aziendale.

## 4. RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS

### 4.1 Dipendenti e Collaboratori

STM riconosce il valore centrale delle persone nel proprio modello organizzativo e si impegna a garantire condizioni di lavoro eque, sicure, inclusive e rispettose della dignità individuale.



#### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178  
WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





La selezione, l'assunzione e la gestione del personale avvengono nel rispetto dei principi di pari opportunità, trasparenza e merito, in coerenza con le esigenze aziendali e i profili professionali richiesti. Ogni collaboratore riceve adeguate informazioni sulle mansioni, il contratto applicato, i diritti e i doveri connessi al proprio ruolo. STM si oppone a ogni forma di lavoro irregolare, discriminazione, molestia o violenza psicologica. Sono vietati atteggiamenti o comportamenti lesivi della persona, della sua integrità morale, delle sue convinzioni o preferenze. È garantito il diritto di segnalare eventuali violazioni alla Direzione competente.

Il Gruppo promuove:

- il benessere psicofisico e l'equilibrio tra vita privata e professionale;
- ambienti di lavoro inclusivi, partecipativi e orientati alla collaborazione;
- la valorizzazione delle competenze individuali, anche tramite formazione continua e percorsi di crescita professionale;
- il rispetto delle normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008), anche attraverso l'adeguamento costante di ambienti, attrezzature e metodi operativi.

STM raccoglie e tratta i dati personali dei propri dipendenti nel rispetto del GDPR e delle linee guida del Garante (es. Linee guida su e-mail e Internet del 1° marzo 2007), assicurando trasparenza, proporzionalità e protezione dei dati.

8

## 4.2 Fornitori e Partner

STM seleziona fornitori, subfornitori, consulenti e partner commerciali sulla base di criteri oggettivi di competenza, affidabilità, qualità, trasparenza e sostenibilità, in coerenza con i valori etici e gli standard di responsabilità sociale e ambientale adottati dal Gruppo.

Il Gruppo:

- stabilisce relazioni fondate su lealtà, collaborazione e rispetto reciproco;
- promuove l'adesione a principi etici, clausole contrattuali ESG e codici di condotta;
- prevede strumenti di monitoraggio e verifica, anche mediante audit, per prevenire rischi di non conformità o impatti negativi lungo la catena del valore.

Eventuali comportamenti non conformi ai principi del Codice Etico comporteranno la risoluzione del rapporto contrattuale.

È vietata ogni forma di abuso di posizione dominante o di sfruttamento del rapporto commerciale. I contratti devono essere redatti in modo chiaro, nel rispetto delle procedure interne. È fatto divieto di offrire o ricevere



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178  
WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





somme di denaro, regali o trattamenti di favore che possano influenzare decisioni commerciali. Non sono ammessi omaggi, di alcun valore. STM promuove attivamente l'elargizione di sostegni a enti no profit indicati da STM stessa o scelti volontariamente.

#### 4.3 Clienti

STM pone al centro della propria attività la soddisfazione e la tutela del cliente, offrendo prodotti e servizi conformi agli standard di qualità, sicurezza, affidabilità e innovazione. L'ascolto attivo delle esigenze dei clienti rappresenta un elemento chiave della Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e la Sicurezza.

Il Gruppo si impegna a:

- fornire informazioni corrette, trasparenti e comprensibili;
- gestire con tempestività e spirito costruttivo segnalazioni e reclami;
- mantenere relazioni improntate a correttezza e rispetto delle normative.

Sono vietate pratiche scorrette, promesse ingannevoli o vantaggi indebiti. È fatto divieto di offrire o ricevere somme di denaro, regali o trattamenti di favore che possano influenzare decisioni commerciali. Non sono ammessi omaggi, di alcun valore. STM promuove attivamente l'elargizione di sostegni a enti no profit indicati da STM stessa o scelti volontariamente.

9

#### 4.4 Comunità e Territorio

STM riconosce la propria responsabilità sociale nei confronti della collettività e del territorio in cui opera. Il Gruppo promuove iniziative culturali, educative e sportive volte a generare valore condiviso, inclusione e benessere sociale.

La comunicazione esterna è improntata a veridicità, chiarezza, tempestività e rispetto delle normative. Le attività di comunicazione con i media, le istituzioni e i portatori di interesse esterni sono gestite esclusivamente tramite le funzioni aziendali competenti, al fine di garantire coerenza e tutela delle informazioni riservate, incluse le price sensitive e i segreti industriali.

STM contribuisce attivamente allo sviluppo sostenibile delle comunità locali, sostenendo progetti in linea con i propri valori e con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs), in particolare in ambito educativo e sociale.



#### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





#### 4.5 Pubblica Amministrazione e Autorità

STM intrattiene i rapporti con la Pubblica Amministrazione, le Autorità pubbliche e i soggetti istituzionali nel rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza e collaborazione, in conformità alle leggi e ai regolamenti applicabili.

Qualsiasi interazione deve essere:

- autorizzata formalmente;
- tracciabile e documentata;
- svolta da soggetti aziendali competenti, secondo le procedure interne.

È vietata qualsiasi forma di corruzione, tangente, pagamento illecito, promessa o concessione di benefici indebiti, diretti o indiretti. È altresì vietato ricevere regali o trattamenti di favore connessi a incarichi o decisioni istituzionali.

Il Gruppo promuove una cultura della legalità e del rispetto istituzionale come fondamento della propria credibilità e reputazione.

#### 4.6 Concorrenza

STM tutela il valore della concorrenza leale e si astiene da comportamenti collusivi, pratiche anticoncorrenziali o abusi di posizione. L'interazione con i concorrenti avviene nel rispetto delle normative antitrust e della libera competizione, valorizzando la qualità dei propri prodotti e servizi come elemento distintivo.

10

### 5. ATTUAZIONE, CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

#### 5.1 Diffusione, Comunicazione e Formazione

STM garantisce la più ampia diffusione del presente Codice Etico attraverso la pubblicazione sui propri canali aziendali (intranet, sito web), la consegna a tutti i nuovi assunti e la condivisione con fornitori, partner e soggetti terzi rilevanti.

Il Gruppo organizza periodicamente sessioni di formazione e aggiornamento rivolte ai responsabili di funzione, ai dirigenti e agli organi di controllo, volte a:

- favorire la comprensione dei principi etici e comportamentali;
- promuovere la cultura della legalità, della parità di genere (ai sensi della UNI/PdR 125:2022), della



#### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





responsabilità ESG e del benessere organizzativo.

La comprensione e l'adesione ai principi del Codice costituiscono parte integrante dell'identità e della cultura aziendale di STM.

## 5.2 Sistema di Segnalazione (Whistleblowing)

STM ha adottato un sistema di segnalazione (Whistleblowing) conforme al D.Lgs. 24/2023, che recepisce la Direttiva (UE) 2019/1937 sulla protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e altre disposizioni rilevanti.

Il sistema consente di segnalare, anche in forma riservata e protetta, condotte illecite, violazioni del Codice Etico, irregolarità nei processi aziendali o rischi per l'integrità del Gruppo, tramite:

- piattaforma digitale protetta;
- canali riservati;
- colloqui diretti con il Gestore delle segnalazioni.

Il sistema è presidiato da un Comitato interno di gestione delle segnalazioni. STM garantisce la tutela della riservatezza dell'identità del segnalante, il diritto all'anonimato e la protezione contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione in caso di segnalazione effettuata in buona fede.

Le funzioni di controllo aziendale sono tenute a gestire con serietà, imparzialità e tempestività le segnalazioni ricevute.

11

## 5.3 Controllo sull'Osservanza del Codice

L'osservanza del Codice Etico è vincolante per tutti i destinatari. Nessun dipendente, collaboratore o dirigente ha l'autorità di disattendere o richiedere di disattendere le sue disposizioni. Ogni tentativo in tal senso è soggetto a immediate azioni disciplinari.

I dirigenti sono tenuti a:

- conoscere in modo approfondito i contenuti del Codice;
- agire come esempio di condotta etica;
- vigilare sul rispetto del Codice nei propri ambiti di responsabilità;
- affrontare tempestivamente qualsiasi comportamento scorretto segnalato o osservato.

In caso di comportamenti contrari al Codice o alla legge, ogni destinatario è tenuto a segnalarli tramite i canali previsti, anche superando la linea gerarchica se necessario.



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy

Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205

R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376

Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)





## 5.4 Sistema Disciplinare

La violazione del Codice Etico costituisce una lesione del rapporto fiduciario con il Gruppo e darà luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari, civili o penali, proporzionate alla gravità della violazione, alla sua eventuale reiterazione e alla qualifica del soggetto coinvolto.

Le misure disciplinari sono applicate nel rispetto dei principi di equità, trasparenza e contraddittorio, secondo le seguenti modalità:

- Per amministratori e sindaci: in caso di violazioni, il Consiglio di Amministrazione e/o il Collegio Sindacale, informati tempestivamente, adottano i provvedimenti previsti dalla legge e dallo statuto;
- Per dipendenti, quadri, dirigenti e operai: si applicano le sanzioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) applicabili e dalle procedure disciplinari interne;
- Per soggetti terzi (fornitori, consulenti, appaltatori): la violazione del Codice comporterà la risoluzione dei rapporti contrattuali, salvo il risarcimento di eventuali danni.

Il sistema disciplinare è un presidio fondamentale per assicurare l'efficacia del Codice e proteggere l'integrità, la reputazione e la sostenibilità delle attività aziendali.

12

## 5.5 Aggiornamento del Codice Etico

Il Codice Etico di STM è soggetto a periodico aggiornamento per recepire:

- modifiche normative e regolamentari;
- evoluzioni nella governance aziendale o nei sistemi di gestione;
- sviluppi in materia di sostenibilità, responsabilità sociale e parità di genere.

Il Consiglio di Amministrazione, anche su proposta dell'Organismo di Vigilanza o di altre funzioni aziendali, approva gli aggiornamenti, assicurandone la tempestiva diffusione.



### S.T.M. S.p.A.

Headquarters

Via del Maccabreccia, 39 - 40012 Calderara Di Reno (Bo) - Italy  
Cap. Soc. € 1.033.000 i.v. - M BO 002437 - P.I. IT 00525721205  
R.E.A. n° 229590/Bo - Reg. imp. Bologna/C.F. 00875730376  
Tel: +39.051.3765.711 - Fax: +39.051.6466.178

WEB: [www.stmspa.com](http://www.stmspa.com) - E-MAIL: [stm@stmspa.com](mailto:stm@stmspa.com)

